



Gabinete do(a) Vereador(a) Professor Antônio Cesar

## REQUERIMENTO

### AO EXCELENTÍSSIMO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LINHARES-ES

**Assunto:** Assunto: Requer a convocação do Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos para tratar de assuntos descritos neste Requerimento .

Linhares, 28 de novembro de 2022.

CONSIDERANDO que o artigo 128 do Regimento Interno desta Câmara Municipal prevê a utilização de requerimento dirigido à Mesa Diretora ou ao Presidente, para tratar de matéria de competência da Câmara Municipal;

CONSIDERANDO que o artigo 133, inciso XII do Regimento Interno desta Câmara Municipal, prevê a deliberação, pelo Plenário, de requerimento que faça a convocação de titulares da Administração Municipal;

É o presente para requerer a Vossa Excelência que seja feita a **convocação** do Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos, Sr. João Cleber Bianchi, para a próxima sessão subsequente à aprovação deste requerimento.

Na ocasião, serão prestados esclarecimentos a respeito de:

Planejamento estratégico e orçamentário-financeiro da Secretaria para solucionar os problemas de alagamentos que ocorrem frequentemente na cidade em períodos chuvosos, ocasionando danos aos comerciantes e moradores, principalmente àqueles residentes em áreas mais socialmente vulneráveis.

Apresentação de justificativas – nos aspectos legais, urbanísticos e de segurança – sobre a instalação de tachas refletivas em ruas e avenidas da cidade, como por exemplo na Avenida José Armani, no Linhares V, especificando a necessidade de instalação do item.

Planejamento estratégico e orçamentário-financeiro da Secretaria para aprimorar a conexão de ciclovias na cidade, melhorando a mobilidade urbana e a segurança de ciclistas e pedestres, considerando que vários trechos de ciclovia não se conectam.





Apresentação da relação de obras inacabadas e em andamento, de todos os tipos, com a especificação de motivos sobre a paralisação e previsão de conclusão de cada uma delas.

Apresentação da dinâmica de atendimento adotada para a realização dos serviços de manutenção de vias em toda cidade, detalhando: a) como são tratados os casos urgentes e a preferência de atendimento entre os bairros; b) como a Secretaria monitora e mapeia o surgimento de demandas desse tipo.

Apresentação da dinâmica de atendimento adotada para realização dos serviços de manutenção das unidades da rede de educação pública, especificando: a) qual o prazo do fluxo entre Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal de Educação para atender os requerimentos e indicações encaminhados pela Câmara Municipal?

Sobre as indicações e requerimentos em geral, nas quais são apresentadas respostas padrões de que será realizada “análise da viabilidade técnica”, que seja informado: a) qual o prazo de análise de solicitações dessa natureza, para verificar a viabilidade de atendimento?; b) considerando que a origem das demandas provém de anseios da população em geral, algumas dessas demandas foram ou serão incluídas no planejamento orçamentário da Secretaria (Lei Orçamentária Anual)?

Na certeza de contar com sua colaboração,

Cordialmente,

**VEREADOR(A) Professor Antônio Cesar-PV**



# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://linhares.nopapercloud.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 3200360030003200320034003A005000

Assinado eletronicamente por **Professor Antônio Cesar** em 28/11/2022 16:27

Checksum: **5E9A89A54343610E7B837A7CD88DC8029C541912C63741ADA228D2E00C20FF45**



Autenticar documento em <https://linhares.nopapercloud.com.br/autenticidade> com o identificador 3200360030003200320034003A005000, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil.

